

КОРПОРАТИВНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
РЖД

КАТАЛОГ ПРОГРАММ



1. Бережливое производство: в офисе

3

БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО: В ОФИСЕ

**ДЛЯ КОГО
ПРЕДНАЗНАЧЕНА
ПРОГРАММА**



Руководители тактического и операционного уровней управления.

**КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ
ПРОГРАММЫ**



Формирование компетенций в области применения принципов, инструментов и технологий бережливого производства для повышения эффективности офисных процессов.

**РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ
СЛУШАТЕЛЕЙ**



Знание основных принципов и инструментов бережливого производства, применимых в офисе.
Умение выбирать, анализировать офисный бизнес-процесс, выявлять потери.
Знание принципов рационального потребления ресурсов в офисе.
Умение применять инструменты бережливого производства для совершенствования офисных бизнес-процессов.
Понимание алгоритма формирования культуры бережливого производства в офисе и мотивация сотрудников.
Понимание важности применения инструментов бережливого производства в современных офисных процессах.

**ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ
(ОПИСАНИЕ)**



Два дня

**ОСОБЕННОСТИ
РЕАЛИЗАЦИИ**



Обучение позволяет сразу адаптировать инструменты бережливого производства к реальным офисным процессам. Оно организовано в формате групповой работы, способствующей обмену опытом между участниками и поиску лучших решений для офисных задач. Каждый слушатель имеет возможность составить индивидуальный чек-лист внедрения инструментов бережливого производства в свою профессиональную деятельность, а также поделиться опытом внедрения с другими участниками.
Гибкая методика позволяет учитывать различный уровень подготовки слушателей: дополнительные разъяснения и материалы предоставляются для самостоятельного углубления тематики.